

Obtenir la certification QUALIOPI du RNQ –2 jours

Comment faciliter la mise en œuvre de QUALIOPI ? Comment réussir la certification dédiée aux organismes de formation ? Cette formation vous permet de comprendre ce qui est attendu et mettre en place le référentiel national qualité (RNQ) pour réussir son audit de certification QUALIOPI.

Objectifs

- Identifier les bases d'une démarche qualité dans un organisme de formation
- Comprendre les exigences pour mieux les mettre en place dans sa structure
- Analyser le contenu du référentiel national qualité (RNQ)
- intégrer vos process de gestion de formation
- Connaitre les étapes de l'audit
- Préparer son audit de certification QUALIOPI

Prérequis et nombre minimum 1 et maximum 3 stagiaires

- Être le référent du projet QUALIOPI dans l'entreprise

Public

Dirigeant d'un organisme de formation, référent qualité, formateur, coordinateur pédagogique, responsable qualité, RH.

Durée (Intégrant 1 pause matin et après-midi et pauses déjeuners), dates et lieux

2 journées : 14 heures –sous format de demi-journée (Travail personnel non inclus) -- dates/lieux : <https://www.valerie.muziot.fr/> - les dates sont à définir avec le client

Moyens : pédagogiques, techniques et encadrement

Le cours est théorique à 30% et 70% pratique avec des discussions, partage d'expérience et revue de tous les critères qualité du RNQ afin de mettre en place votre système de gestion adapté à votre entreprise. La formation est personnalisée et au rythme du participant. La formation se déroule à distance ou en présentiel. Le document rétro-planning du plan d'actions sert de base pour avancer sur la mise en conformité, comprendre les critères, se préparer à la certification. Prévoir pendant la formation votre PC et une connexion internet pour vous connecter. Le formateur est un consultant terrain avec plus de 20 ans d'expérience et/ou certifié et accrédité pour délivrer la formation et procéder à des audits à blancs et de certification QUALIOPI.

Moyens d'évaluation et validation de la formation

- L'évaluation est faite tout au long de la formation via un plan d'actions personnalisé et revue à chaque étape pour évaluer vos connaissances, compétences
- Un certificat de réalisation d'action de formations est délivré en fin de formation

Programme

1. Etat des lieux : 1 jour

- ✓ Objectifs de l'étape :
 - Etablir un diagnostic de l'entreprise : état des lieux
 - Identifier les documents nécessaires à la mise en conformité
 - S'approprier les critères qualité
 - Comprendre la démarche qualité
- ✓ Valérie Muziot met à disposition :
 - Un document avec l'ensemble des documents à fournir
 - Un document avec tous les critères et indicateurs détaillés liés à la certification qualité.
 - Un fichier excel avec un rétro-planning. Ce document sert de base à la mise en œuvre de la démarche qualité et utile à l'audit blanc et final avec l'organisme certificateur.
 - Un audit de l'entreprise : lecture et appréciation des premiers documents transmis, synthèse.

2. Plan d'actions : 1 jour

- ✓ Objectifs :
 - Mettre les documents à la mise en conformité
 - Comprendre les critères qualité
 - Être prêt à l'audit
- ✓ Valérie Muziot accompagne le client :
 - Sur la base de 4 rendez-vous, Valérie Muziot accompagne le client à mettre en conformité ses documents, process liés à la certification qualité. Un fichier sert de base de travail. Le client y annotera le lien avec les documents et indiquera l'état de l'action.
 - Chaque rendez-vous permet de comprendre les enjeux, les critères qualité et se mettre en conformité.